



Univerza v Mariboru

Fakulteta za naravoslovje
in matematiko

Koroška cesta 160
2000 Maribor, Slovenija

Na podlagi 16. člena Navodil o izvajanju tutorskega sistema na Fakulteti za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru (Senat Fakultete za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru, 13. redna seja, 6. februar 2024) Fakulteta za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru (v nadaljevanju: FNM UM) objavlja

**RAZPIS ZA TUTORJE ŠTUDENTE
NA FAKULTETI ZA NARAVOSLOVJE IN MATEMATIKO UNIVERZE V MARIBORU
za študijsko leto 2024/2025**

I.

(namen in cilji tutorstva)

- (1) Namen institucionalnega tutorskega sistema na Univerzi v Mariboru je zagotavljati ugodnejše pogoje za aktivno vključevanje vseh študentov v univerzitetno življenje ter pomoč pri razreševanju njihovih splošnih in specifičnih študijskih izzivov od vpisa na študijski program do zaključka študija. Tutorstvo se zato povezuje tudi z drugimi dejavnostmi, vezanimi na izvedbo in zagotavljanje kakovostnega študijskega procesa, in podpornimi storitvami za študente. Podporne storitve za študente so podrobneje opisane na spletni strani moja.um.si.
- (2) Poleg boljše splošne študijske izkušnje posameznega študenta je namen tutorstva tudi dolgoročno spodbujanje študijske uspešnosti, ustvarjanje pozitivne tekmovalne klime med študenti in višja kakovost študija, kar se kaže v boljši prehodnosti študentov med letniki, krajšem času študija, manjšem številu pristopov k preverjanju in ocenjevanju znanja, boljših študijskih rezultatih, večji kreativnosti, razvoju študentovih strokovnih in osebnih talentov ter v hitrejšem in lažjem prehodu na trg dela. Prav tako je pričakovani učinek organiziranega izvajanja tutorstva tesnejša povezanost med samimi študenti kakor tudi med študenti in zaposlenimi ter krepitev pripadnosti fakulteti/univerzi.

II.

(naloge tutorja študenta)

Naloge tutorja študenta:

- dobro pozna ključne akte, ki urejajo področje izobraževanja;
- izvaja tutorske ure po objavljenem razporedu oziroma po dogovoru z dodeljenimi študenti v živo ali na daljavo (preko elektronske pošte, videokonferenčnih sistemov itd.);
- redno komunicira z dodeljenimi študenti;
- študentom svetuje, kako razrešiti ali kam se obrniti po pomoč za razrešitev študijskih in drugih izzivov, s katerimi se srečujejo med študijem;
- vodi evidenco o opravljenih tutorskih urah in evidenco pogostih vprašanj študentov ter na podlagi teh vprašanj pripravi morebitne predloge izboljšav koordinatorju tutorjev

študentov;

- koordinatorju tutorskega sistema na FNM UM odda letno poročilo o delu tutorja za preteklo študijsko leto in vmesna poročila, če je tako določeno z internimi akti FNM UM;
- se udeleži usposabljanj za tutorje, posvetov in ostalih dogodkov, povezanih s tutorstvom;
- evalvira in izboljšuje svoje tutorsko delo ter daje predloge za izboljšanje tutorskega sistema na FNM UM;
- po potrebi sodeluje pri vpisu študentov novincev, na informativnih dnevih, uvajalnem tednu in pri organizaciji različnih promocijskih aktivnosti, projektov, ekskurzij in drugih dogodkov.

III.

(naloge koordinatorja tutorjev študentov)

Naloge koordinatorja tutorjev študentov so poleg nalog, ki jih opravljajo ostali tutorji študenti, da:

- sodeluje pri pripravi načrta tutorskega dela;
- koordinira, nadzoruje in organizira izvajanje študentskega tutorstva na FNM UM;
- nudi pomoč drugim tutorjem študentom pri njihovem delu;
- v sodelovanju s koordinatorjem tutorjev učiteljev oz. tutorskega sistema na FNM UM rešuje morebitne težave ali nesoglasja pri izvajanju tutorstva;
- če obstaja več tutorjev, pomaga študentom poiskati drugega tutorja, če sodelovanja z dodeljenim tutorjem ni ali ni več mogoče;
- sodeluje pri pripravi razpisa in pri izboru tutorjev študentov ter pri fakultetnem usposabljanju novih tutorjev;
- vodi evidenco o opravljenih tutorskih urah in evidenco pogostih vprašanj študentov pri svojem delu in delu ostalih tutorjev ter na podlagi teh vprašanj pripravi morebitne predloge izboljšav koordinatorju tutorjev učiteljev oz. koordinatorju tutorskega sistema na FNM UM;
- pregleda poročila tutorjev študentov, evalvira delo tutorjev študentov in svoje delo;
- (so)organizira različne dogodke (npr. specifična usposabljanja za tutorje študente, uvajalni dan, uvodne predstavitve tutorjev, informativni dan, promocijske aktivnosti, različne projekte, ekskurzije in druge dogodke na FNM UM);
- poroča Študentskemu svetu FNM UM in Komisiji za študijske zadeve FNM UM.

IV.

(izbor tutorjev študentov in koordinatorja tutorjev študentov)

- (1) Na razpis za tutorje študente se lahko prijavijo študentje, ki bodo v študijskem letu 2024/2025 vpisani najmanj v 2. letnik dodiplomskega študijskega programa FNM UM.
- (2) Koordinatorja tutorjev študentov predlaga prodekan za izobraževalno dejavnost na FNM UM. Predlog potrdi Komisija za študijske zadeve FNM UM, nato ga imenuje Senat FNM UM.
- (3) Izbor vloženih prijav se opravi na osnovi sledečih meril:
 - ☐ letnik študija,
 - ☐ uspešnost dela v preteklosti (velja samo za študente, ki so že bili tutorji),
 - ☐ obštudijske dejavnosti,
 - ☐ sodelovanje pri projektih in drugih dejavnostih v okviru FNM UM,
 - ☐ komunikativnost,

- kratka predstavitev na seji Študentskega sveta FNM UM,
- drugi podatki iz obrazca za prijavo,
- povprečna ocena.

Kandidati bodo navedena merila zapisali, pojasnili in opisali na podlagi priloženega obrazca in obveznih prilog.

V.
(prijava in roki za prijavo)

Prijava je mogoča z vložitvijo kandidature za tutorja študenta v skladu z razpisom. Kandidaturo je treba oddati v dekanat FNM UM najkasneje **do 30. avgusta 2024 do 12. ure v zaprti kuverti na naslov:**

Študentski svet FNM

Koroška 160

2000 Maribor

s pripisom:

»Kandidatura za tutorja študenta - ne odpiraj.«

Kandidatura, ki ne bo oddana do izteka roka za vložitve, se ne bo upoštevala.

VI.
(izbirni postopek)

Izmed vseh prejetih kandidatur Komisija za izbor tutorjev študentov pregleda kandidature, opravi ustne razgovore z vsemi kandidati in poda predlog imenovanja izbranih tutorjev študentov Senatu FNM UM v potrditev. Mandat tutorja študenta traja eno leto z možnostjo ponovnega imenovanja. Mandat tutorja študenta lahko preneha na lastno željo, z izgubo statusa študenta ali z razrešitvijo. O razrešitvi odloči Senat FNM UM na predlog Študentskega sveta FNM UM, Komisije za študijske zadeve FNM UM, koordinatorskega tutorjev, prodekana za izobraževalno dejavnost FNM UM ali prodekana za študentska vprašanja FNM UM.

VII.
(javna objava razpisa)

Ta razpis se javno objavi na oglasni deski FNM UM in spletni strani FNM UM ter stopi v veljavo takoj po objavi.

Za objavo razpisa so zadolžene strokovne službe FNM UM.

Številka: 01-05-TŠ-2024/AJ

Maribor, 29. maj 2024

Fakulteta za naravoslovje in matematiko UM

Vršilec dolžnosti dekana

red. prof. dr. Iztok Banič

Priloga:

- Obrazec za kandidaturo za tutorja študenta

